



STYRESAK

Saksnr	Utvalg	Møtedato
14/2018	Styret ved Universitetssykehuset Nord-Norge HF	15.2.2018
Saksansvarlig: Gøril Bertheussen		Saksbehandler: Leif Hovden

Referatsaker

Innstilling til vedtak

Styret ved Universitetssykehuset Nord-Norge HF tar referatsakene til orientering.

1. Brev fra Sivilombudsmannen, datert 6.12.2017.
2. Uttalelse i sak fra Sivilombudsmannen, datert 6.12.2017, *unntatt offentlighet i medhold av Offl. § 13 jf. Fvl. § 13.1.*
3. Brev fra Troms fylkeskommune – melding om politisk vedtak, datert 19.12.2017.
4. Referat fra møte i Kvalitetsutvalget, datert 16.1.2018.
5. Referat fra møte i Brukerutvalgets arbeidsutvalg, datert 29.1.2018.
6. Protokoll fra drøftingsmøte med ansattes organisasjoner og vernetjenesten, datert 30.1.2018.
7. Protokoll fra møte i Arbeidsmiljøutvalget, datert 31.1.2018
8. Referat fra møte i Brukerutvalget, datert 7.2.2018 (*ettersendes*)
9. Referat fra møte i Arbeidsutvalg Styret UNN – Kontinuerlig forbedring - Kritiske prosesser, datert 18. januar 2018.
10. Protokoll fra drøftingsmøte 2 med ansattes organisasjoner og vernetjenesten, datert 8.2.2018.

Tromsø, 8.2.2018

Tor Ingebrigtsen (s.)
administrerende direktør



SIVILOMBUDSMANNEN

Universitetssykehuset Nord-Norge HF
v/direktør Tor Ingebrigtsen
Postboks 100
9038 TROMSØ

Vår referanse
2017/1566

Deres referanse
2017/3474

Vår saksbehandler
Heidi Quamme Kittilsen

Dato
06.12.2017

Orientering om ombudsmannens undersøkelsesrutiner i saker om offentlige ansettelser

På bakgrunn av Universitetssykehuset Nord-Norge HF's kontakt med ombudsmannens kontor i anledning denne saken, har ombudsmannen funnet grunn til å orientere Universitetssykehuset om rutine for ombudsmannens behandling av klagesaker som gjelder ansettelser i offentlige stillinger.

Klagen og eventuelle innhentede saksdokumenter vurderes først for å avgjøre om saken skal undersøkes nærmere med det aktuelle offentlige organ/institusjon. I de sakene der det blir funnet grunn til å stille forvaltningen spørsmål, blir svaret fra det offentlige organet sendt til klageren/dennes advokat for eventuelle merknader. Dersom det ikke er nødvendig med ytterligere undersøkelse av saken, blir den tatt opp til behandling, og avsluttes med at ombudsmannen uttaler sitt syn på saken.

Sivilombudsmannsloven § 9 og instruksens § 11 regulerer dokumentoffentlighet og taushetsplikt i ombudsmannssaker. Saker om offentlige tilsetninger er unntatt offentlighet av særlige hensyn, se sivilombudsmannsloven § 9 første ledd siste punktum jf. instruksens § 11 nr. 2. Dette innebærer at klagers navn, organet det klages på, og ofte også benevnelsen av stillingen det gjelder, er skjernet på ombudsmannens postliste. Enhver som mener å ha grunn til det, skal kunne klage til ombudsmannen i saker om ansettelser eller andre arbeidsrelaterte forhold, og samtidig være trygg på at saken blir konfidensielt behandlet hos ombudsmannen.

I denne saken har ombudsmannen registrert at saken har blitt omtalt på NRK.no, og at NRK også har fått tilgang til sykehusets svar 22. august 2017 til ombudsmannen. Som tidligere

opplyst fra ombudsmannens kontor til kommunikasjonssjef Hilde Annie Pettersen, har ombudsmannen ikke mottatt noen innsynsbegjæringer i denne saken, og saken har vært skjermet i tråd med ombudsmannens rutiner.

Aage Thor Falkanger
sivilombudsmann

Dette brevet er godkjent elektronisk og har derfor ikke håndskrevet underskrift.

Kopi til:
Den Norske Legeforening Postboks 1152 Sentrum 0107 OSLO
Referanse: 17/2664



Universitetssykehuset Nord-Norge HF

9038 TROMSØ

Vår ref.:
17/4148-35
Løpenr.:
78501/17

Saksbehandler:
Line Samuelsen
Tlf. dir.innvalg:
77 78 80 11

Arkiv:
033 SAKSARKIV
Deres ref.:

Dato:
19.12.2017

MELDING OM POLITISK VEDTAK

Fylkestinget i Troms har i møte 14.12.2017 behandlet sak 95/17: *Uttalelser*. De underrettes herved om at det er fattet følgende vedtak:

Hjertehelse for hele Nord-Norge

Troms fylkesting registrerer med forundring Helse Nord's vedtak om å etablere et PCI-senter ved Nordlandssykehuset i Bodø.

Dette vedtaket tar ikke innover seg det helhetlige medisinske tilbudet til befolkningen i hele landsdelen. Tvert om bruker man store **økonomiske og personalmessige ressurser på et tilbud som ikke vil gi noen dokumentert helsegevinst.**

Nye tall fra det nasjonale kvalitetsregisteret for hjerteinfarkt viser at Nord-Norge har landets høyeste overlevelse og beste behandlingsresultater med dagens løsninger. Tallene viser også at overlevelsen faktisk er aller høyest i Nordland.

Rapporten som dokumenterer antall koronare angiografier og PCI'er utført på bosatte i Nord-Norge i perioden 2014-2016, viser at det i 2016 ble utført til sammen 1492 PCI'er på pasienter bosatt i de tre nordligste fylkene. Av disse ble hele 1366 (91 prosent) utført ved UNN.

Kun 131 pasienter fikk utført PCI utenfor landsdelen, og majoriteten av disse var planlagte tilfeller utført ved Feiring. Dette indikerer at det i pasientlekkasjen ut av landsdelen i dag, sannsynligvis bare er en liten andel som ville vært kandidater for å få utført behandling ved et PCI-senter i Bodø.

At det store flertallet av de som PCI-behandles utenfor landsdelen får behandlingen utført på sykehus som ligger lenger unna hjemstedet enn UNN i Tromsø, og heller ikke er akutt-tilfeller, svekker også *avstandsargumentet* for opprettelse av PCI-tilbud i Bodø.

Besøksadresse
Strandveien 13
Postadresse
Pb 6600, 9296 TROMSØ

Telefon
77788000
Epost mottak
postmottak@tromsfylke.no

Telefaks

Bankgiro
47000400064
Internettadresse
www.tromsfylke.no

Org.nr.
864870732

Til sammen peker dette også på at det totale volumet av kandidater for PCI-behandling i landsdelen – i beste fall – vil øke meget marginalt som følge av etablering av et tilbud i Bodø. Dette har også vært et argument fra UNN-Tromsø for å opprettholde *ett* sentralisert og faglig sterkt PCI-tilbud i Nord-Norge.

Fra landets ledende kardiologer uttales det at et invasivt senter må ha minst et befolkningsgrunnlag på over 300.000, samt en godt organisert pasienttransport. For Nord-Norges del er vi totalt knappe 485.000 innbyggere, noe som ikke gir grunnlag for mer en et PCI-tilbud i regionen.

Ekspertgruppen bak rapporten om behandlingsmetoden uttaler:

– Det vi kan slå fast, er at bare et begrenset antall sykehus bør drive med angioplastikk. Den faglige begrunnelsen for dette er at hvert senter må ha et minste pasientvolum for å sikre kvaliteten i behandlingen.

UNNs døgkontinuerlige service med PCI og et tverrfaglig, høyspesialisert hjertemedisinsk miljø tjener alle hjertesyke i regionen vår.

En sterkere satsing på prehospital trombolyse fra Helse Nord er et langt bedre tiltak for pasienter med akutt hjerteinfarkt, foruten et robust PCI-senter ved UNN. Akuttmedisinsk personell må styrkes i sin kompetanse og håndtering av pasienter med akutt hjerteinfarkt, herunder økt bruk av prehospital trombolyse.

En sømløs og kompetent akuttmedisinsk kjede er den beste garantien for god behandling av hjerteinfarkt i Nord-Norge. Det vil tjene *alle* hjertesyke i hele vår langstrakte landsdel, også befolkningen i Nordland og Finnmark. En oppsplitting og svekkelse av det solide hjertemedisinske behandlingstilbudet ved UNN vil ramme alle hjertepasienter i Nord-Norge som helhet, også de som bor i Nordland.

Troms Fylkesting mener primært at et PCI-senter i Bodø er en forringelse av tilbudet til ALLE hjertepasienter i landsdelen. I tilfelle styrets vedtak kan gjennomføres vil vi på det sterkeste advare mot en snarlig oppstart da dette vil svekke tilbudet som gis i dag.

Med vennlig hilsen

Knut Werner Hansen
Fylkesordfører i Troms

Dette dokumentet er godkjent elektronisk og krever ikke signatur.

Brev sendt:
Helse og omsorgsdepartementet
Helse Nord RHF
UNN HF
Stortingets helse – og omsorgskomite
Tromsbenken
Media
Fylkesrådsleder
Stabssjefen



Referat fra Møte i Kvalitetsutvalget (KU) UNN

Tid: Tirsdag 16.1.2018 10.30 – 12.30**Sted:** Administrasjonens møterom D1.707

Tilstede	Administrerende direktør Leder Brukerutvalget Kvalitetsrådgiver Operasjons- og intensivklinikken Klinikk sjef Barne- og ungdomsklinikken Klinikk sjef Psykisk helse- og rusklinikken Kvalitetsleder klinisk patologi Seksjonsleder Ortopedisk avd. Avd. overlege avd. for Gastroenterologisk kirurgi Smittevernoverlege Foretaksverneombud	Tor Ingebrigtsen Cathrin Carlyle Tonje Drecker Elin Gullhav Magnus P. Hald Lena Oprand Heggelund May-Liss Johansen Rolv-Ole Lindsetmo Torni Myrbakk Einar Rebni
Forfall	Kvalitets- og utviklingssjef Avd. leder Medisinsk avdeling UNN Narvik	Einar Bugge Ove Laupstad
Øvrige	Avdelingsleder Kvalitetsavdelingen Medisinsk fagsjef, KVALUT Avdelingsleder Medisinsk klinikk Fagansvarlig sykepleier Akuttmedisinsk klinikk Klinikk rådgiver K3K-klinikken Konsulent Kvinneklinikken	Grete Åsvang Haakon Lindekleiv Trine Olsen Tone B. Sæthermoen Ingrid Lernes Mathiassen Turid Bakkevoll
Referent	Konsulent Kvalitetsavdelingen	Heidi Robertsen
Saksnr.	Sakstittel	Ansvar/ frist
01/18	Godkjenning av sakliste samt referat fra KU-møte 28.11.2017 (ephorte 2017/110)	
	Referatet var godkjent under tidligere utsendelse	
	Oppfølging Sakliste og referat ble godkjent i møtet.	
02/18	Oppfølging av sepsistilsynet	
	Avdelingsleder Medisinsk klinikk Trine Olsen og fagansvarlig sykepleier Akuttmedisinsk klinikk Tone Sæthermoen redegjorde for oppfølging av Helsetilsynets tilsyn med sepsisbehandling i akuttmottak UNN Tromsø (ephortesak 16/4364), herunder mottak og triagering av sepsispasienter i akuttmottak og opprettelse av medisinsk mottaksteam.	

	<p>Oppfølging Kvalitetsutvalget tar oppfølgingen av Helsetilsynets tilsyn til orientering.</p> <p>Kvalitetsutvalget ber ansvarlig klinikkleder følge opp implementering for mottak av sepsispasienter i akuttmottak i Narvik og Harstad.</p> <p><i>PP-presentasjon vedlagt</i></p>	Klinikkleder Opin og Akuttmedisin
03/18	K3K-klinikkens oppfølging av avvik og pasienthendelser	
	<p>Klinikkrådgiver K3K-klinikken Ingrid Lernes Mathiassen og konsulent Kvinneklinikken Turid Skjelstad Bakkevoll orienterte om klinikkens oppfølging på klinikknivå og Kvinneklinikken Tromsø's saksbehandling og oppfølging av avvik og interne pasienthendelser lokalt.</p>	
	<p>Oppfølging Kvalitetsutvalget tar saken til orientering.</p> <p>Kvalitetsutvalget presiseres at det er en klar forventning fra pasienter og brukere at likt system for oppfølging av pasientsaker gjelder for alle avdelinger i UNN.</p> <p><i>Rapport sendes og sirkuleres til KU</i> <i>PP-presentasjon vedlagt</i></p>	
04/18	Styresak om kontinuerlig forbedring	
	<p>Administrerende direktør la muntlig frem utkast til styresak om kontinuerlig forbedring, og ba Kvalitetsutvalget komme med innspill.</p> <p>Utkastet tar utgangspunkt i styresak 5/2017 – Satsing på kontinuerlig forbedring.</p> <p>Administrerende direktør har valgt å dele fremlegget i to orienteringssaker til styret:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Organisering av støttefunksjon 2. Milepæls- og tiltaksplan <p>Behandling av milepæls- og tiltaksplan kommer i et senere styremøte.</p>	

	<p>Oppfølging Administrerende direktør tar med seg innspill fra Kvalitetsutvalget i den videre utformingen av styresaken.</p> <p>Utkastet går etter dagens møte til videre drøfting i følgende utvalg:</p> <p>23.01.2018 Direktørens ledermøte 29.01.2018 Brukerarbeidsutvalget (BAU) 30.01.2018 Arbeidsmiljøutvalget (AMU) 30.01.2018 Drøftingsmøte FTV/FVO 15.02.2018 Styret i UNN</p> <p>Utkast sirkuleres til Kvalitetsutvalget med mulighet for ytterligere innspill og sluttjusteringer.</p>	Adm. direktør/ frist 26.1.2018
05/18	Nasjonale kvalitetsindikatorer – november 2017	
	<p>KVALUT v/medisinsk fagsjef Haakon Lindekleiv redegjorde for oppdatering av resultater på nasjonale kvalitetsindikatorer samt nye indikatorer publisert av Helsedirektoratet 31.11.2017.</p>	
	<p>Oppfølging Kvalitetsutvalget tar saken til orientering.</p> <p>✓ Kvalitetsutvalget ber om at kliniksjefer i følgende klinikker følger opp fagmiljøene der UNN ligger under landsgjennomsnittet med tiltak for forbedring:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nevro-, ortopedi- og rehabiliteringsklinikken • Hjerte- og lungeklinikken • Kirurgi-, kreft- og kvinnehelseklinikken • Operasjons- og intensivklinikken • Psykisk helse- og rusklinikken <p>✓ Kvalitetsutvalget viser til at det innføres nye rutiner for å gjennomgå dype postoperative sårinfeksjoner og ber om at kliniksjefer i aktuelle klinikker følger opp dette.</p> <p>✓ Notat oversendes direktørens ledergruppe til orientering.</p> <p>✓ Kvalitetsutvalget ber administrerende direktør om at den allerede igangsatte avklaringen av prosessansvaret i forbedringsarbeidet innen smittevern prioriteres.</p> <p><i>Rapport KU-sak 05/18 vedlagt</i></p>	<p>Direktørens ledergruppe til orientering</p> <p>Adm. direktør</p>

06/18	Manglende intensivkapasitet	
	<p>KVALUT v/medisinsk fagsjef Haakon Lindekleiv redegjorde for økende antall meldte pasienthendelser vedrørende manglende intensivkapasitet i UNN.</p> <p>Unn har pågående prosesser for rekruttering, men til tross for dette svikt i utdanning av antall intensivsykepleiere.</p> <p>Frist for søknad er 1.3.2018.</p>	
	<p>Oppfølging</p> <p>Kvalitetsutvalget støtter viktigheten i å få rekruttert flere sykepleiere til å ta videreutdanning i intensivsykepleie.</p> <p>Saken utsettes til neste Kvalitetsutvalgsmøte for nærmere diskusjon.</p> <p>Saken er tidligere diskuterte i direktørens ledermøte.</p>	<p>KU-møte 27.2.2018</p>
	Eventuelt	
	<p>Kvalitetsutvalgets medlemmer og varamedlemmer oppfordres til å besvare Questback som vil bli sendt ut som del av forberedelse av programmet til Kvalitetsutvalgets kommende heldagssamling 10.4.2018.</p> <p>Overordnet tema for heldagssamlingen: <i>«Hvordan kan Kvalitetsutvalget bidra til kontinuerlig forbedring i UNN»</i></p>	<p>KA/ Frist 4.2.2018</p>



MØTEREFERAT

Brukerutvalgets arbeidsutvalg (BAU) ved Universitetssykehuset Nord-Norge HF (UNN)

Dato: Mandag 29.1.2018 kl 13.30-15.20
Sted: Møterom D1.704 Biblioteket
Tilstede: Laila Edvardsen, Hans-Johan Dahl
Forfall: Cathrin Carlyle, Esben Haldorsen
Fra adm: Leif Hovden (adm.sjef) og Hilde Anne Johannessen (styrekonsulent/ referent)

BAU 1/18 Styresaker – behandling av drøftingssaker til styremøte 15.2.2018

Drøftingsdokument med utkast til styresaker var samlet oversendt BAU torsdag 25.1.2017.

Kvalitets- og virksomhetsrapport november-desember 2017

Rådgiver Stein Olav Pedersen møtte og svarte ut spørsmål i forbindelse med rapporten. Antall fristbrudd går sakte men sikkert ned, og de ukentlige tavlemøtene har en positiv effekt i dette arbeidet.

LOU-evaluering del 2

Administrasjonssjefen orienterte kort om bakgrunnen for saken, og svarte ut spørsmål til den.

Kontinuerlig forbedring ved UNN

Administrasjonssjefen orienterte kort om bakgrunnen for saken, og svarte ut spørsmål til den.

Styrets dialogavtale med direktøren

Administrasjonssjefen orienterte kort om bakgrunnen for saken, og svarte ut spørsmål til den.

Beslutning

BAU gir sin tilslutning til at sakene fremmes for behandling i styret.

Følgende saker blir behandlet i et eget medvirkningsmøte i uke 6 sammen med ansattes organisasjoner:

Oppdragsdokument 2018

Tomtesak ved SIVA-bygget i Breivika

Prognose byggeprosjekter og driftskostnader i PET-senteret

Statusrapport etter Sivilombudsmannens rapport i PHRK - sluttrapportering

BAU 2/18 (tidl BU-63/17 og BU-66/17) Pasienthistorie/ Mangler på Pingvinhotellet

Brukerutvalget gjennomgikk svaret fra Pingvinhotellets direktør Astrid Ronesen.

BAU støtter Pingvinhotellets arbeid med å anskaffe hvilestoler til hotellrommene, og kom med innspill om muligheten for å ta inn nye stoler etasje for etasje.

Beslutning/oppfølging

BAU følger opp spørsmålet om hvilestoler og sekretariatet videresender innspill fra BAU til Pingvinhotellet. Tilbakemeldingen fra Pingvinhotellet legges inn som referatsak i førstkommende BU.

BAU 3/18 (tidl BAU 77/17) Prosjekt Hendelsesregistrering

Utsatt sak for tidligere møte. Henvendelse fra Økonomi og analyseavdelingen i forbindelse med Prosjekt Hendelsesregistrering. De ba om eventuelle innspill på hvordan pasienter opplever seg møtt gjennom dagens ordning.

Beslutning/oppfølging

Sekretariatet undersøker om dette fortsatt er aktuelt. Dersom det er tilfelle, tas dette med i BU-møtet, hvis ikke, avsluttes den.

BAU 4/18 Organisasjonsprosjekt A9

Prosjekteier Birgith Nerskogen og prosjektleder Eystein Hauge har utarbeidet et forslag til etablering og gjennomføring av et OU-prosjekt i forbindelse med at overvåkings- intermedier- og intensivvirksomheten skal etableres i en organisatorisk enhet i OpIn. Saken ble trukket i forkant av møtet som følge av at implementeringsplanen er endret.

Beslutning

BAU utsetter saken.

BAU 5/18 Oppnevning av brukerrepresentanter til KSU 3-2017 og KSU 4-2017

Brukerutvalget har mottatt henvendelse fra OSO med ønske om brukerrepresentasjon i to utvalg:

- KSU 3- 2017: Samarbeid mellom kommuner for god kapasitetsutnyttelse ved ledige døgnplasser, sak 31/17, vedlagt (oppstartsmøte ikke avklart ennå).
- KSU 4- 2017: Kommunal barselomsorg, sak 27/17, vedlagt (oppstart 20.2. fra kl. 11:00- 14:00).

BAU kom frem til at det mest hensiktsmessige vil være å sende ut forespørsel til BU-representantene om deltakelse i forkant av neste møte, slik at valg av representantene kan foretas da.

Beslutning/oppfølging

Sekretariatet sender ut forespørsel om deltakelse til BU-representantene i forkant av neste møte i BU.

BAU 6/2018 (tidl BAU 68/17) Selvinnsjekk – representasjon av BU

Hans-Johan Dahl er oppnevnt som brukerrepresentant i prosjektet.

Beslutning/oppfølging

Hans-Johan Dahl er oppnevnt som brukerrepresentant og følger opp. Neste møte i utvalget er i uke 6.

BAU 7/2018 Utvikling av sykepleierstudentenes praksisstudier

Prosjektet har rettet en henvendelse til BU om de ønsker å delta med en representant i arbeidsgruppen eller om de foretrekker å være en referansegruppe som kan komme med innspill til arbeidsgruppen underveis i arbeidet. BAU kom frem til at en referansegruppe vil være den beste løsningen.

Beslutning/oppfølging

Brukerutvalget gir tilbakemelding om at de ønsker å være en referansegruppe i dette prosjektet.

BAU 8/2018 Kommunikasjonsplan for UNN/ NRK-Dokumentarserie fra UNN

Kommunikasjonssjef Hilde A Pettersen har rettet en forespørsel til Brukerutvalget om hun kan komme med en presentasjon til Brukerutvalget vedrørende ovenfor nevnte saker.

Beslutning/oppfølging

BAU ser frem til presentasjonen og sekretariatet kaller inn kommunikasjonssjefen til kommende møte i BU.

BAU 9/18 Presentasjon: Beskrivelse av PSHT-modell og metode

PSHT v/Dalbakk ønsker en invitasjon til kommende BU-møte for å presentere status på PSHT og få innspill/tilbakemelding angående «Beskrivelse av PSHT-modell -og metode».

Beslutning/oppfølging

BAU inviterer PSHT v/Dalbakk til en presentasjon i BU og sekretariatet kaller henne inn til neste møte.

BAU 10/18 Brukerrepresentant til styringsgruppe Nye UNN Narvik

Administrasjonssjefen orienterte om at utvalgslederen har besluttet å selv møte i styringsgruppen sammen med vararepresentant Ruth Pedersen til nyoppnevning av BU-representanter blir foretatt. Deretter tar BU sikte på å være representert med inntil to representanter.

Beslutning/oppfølging

BAU tar informasjonen til orientering. Det vil bli oppnevnt to representanter til å delta i dette prosjektet når valg av nytt BU er foretatt.

BAU 11/18 Høringssak: Standard for kortfattet pasientrettet legemiddelinformasjon

Direktoratet for e-helse inviterer til innspill på forslaget til «Standard for kortfattet, pasientrettet legemiddelinformasjon».

Beslutning/oppfølging

BAU retter en forespørsel til brukerrepresentant Martin Moe for utarbeidelse av forslag til høringsuttalelse til kommende BU-møte.

BAU 12/18 Bedre rutiner for oppfølging av pasienter etter alvorlige hendelser

BAU diskuterte saken og støtter at denne rutinen blir innført. Det er ønskelig med en presentasjon om temaet i kommende møte i BU.

Beslutning/oppfølging

BAU stiller seg positiv til at denne rutinen blir innført og ønsker i tillegg en kort presentasjon av temaet. Sekretariatet kaller inn Haakon Lindekleiv til en kort presentasjon.

BAU 13/18 Forslag til dagsorden for BU-møte 7.2.2018

1. Presentasjon: Årsmelding 2017 – pasient- og brukerombudet	kl 0910-0930
2. Godkjenning av innkalling og sakliste	
3. Godkjenning av referat fra Brukerutvalgets møte 5.12.2017	
4. Rapportering fra prosjekter og arbeidsgrupper	
5. Direktørens time	kl 1000-1100
Lunsj	kl 1100-1145
6. Oppnevning av brukerrepresentanter til KSU 3-2017 og KSU 4-2017	
7. Presentasjon: Beskrivelse av PSHT modell og metode	
8. Presentasjon: Kommunikasjonsplan for UNN – orientering om arbeidet som pågår	
9. Presentasjon: Ønske fra NRK - dokumentarserie fra UNN	
10. Presentasjon: Bedre rutiner for oppfølging av pasienter etter alvorlige hendelser	
11. Presentasjon: Standard for kortfattet pasientrettet legemiddelinformasjon	
12. Referatsaker -Referat fra BAU 29.1.2018 -Referat fra Kvalitetsutvalget 16.1.2018	
13. Eventuelt	

Beslutning

Foreslått dagsorden til neste BU-møte ble godkjent med de endringer som ble foreslått under møtet.

BAU 14/18 Eventuelt

PROTOKOLL

Tema: **Drøftingsmøte med ansattes organisasjoner og vernetjenesten vedrørende styresaker til styremøte ved UNN 15.2.2018.**

Dato: 30.1.2018

Tidspunkt: 14.00-14.50

Sted: Adm møterom D1 707

Fra arbeidsgiver

Gøril Bertheussen (stabssjef)
 Stein Olav Pedersen (rådgiver)
 Hege Andersen (rådgiver)
 Roger Dahl (controller)
 Leif Hovden (adm.sjef/ referent)

Fra arbeidstakerne

Einar Rebni, FHVO
 Mai-Britt Martinsen, NSF
 Tove Mack, FHVO
 Rita Pernille Martnes, FHVO (Skype)
 Rune Moe, Fagforbundet
 Jan Eivind Pettersen, Delta

Protokollsignering:


Fra arbeidstakersiden ble Mai-Britt Martinsen og Rune Moe valgt til signering av protokollen. Administrasjonssjef Leif Hovden signerer fra arbeidsgiversiden.

Arbeidstittel	Ansv.	Merknad/ grunnlag
1. Kvalitets- og virksomhets-rapport nov/des 2017	GB	<p><i>Kun kvalitets- og aktivitetsdelen av rapporten var vedlagt, og kvalitetsdelen ble svart ut av Stein Olav Pedersen, aktivitetsdelen av stabssjefen.</i></p> <p><i>Det ble uttrykt misnøye med at sykefraværregistreringen ikke har vært tilgjengelig over en periode på et halvt år. Stabssjefen redegjorde for dette, og viste til at dette var jobbet med kontinuerlig, og berodde på et avtaleforhold mellom systemleverandøren og Helse Nord RHF.</i></p> <p><i>Ansattes organisasjoner og vernetjenesten sluttet seg til at styresaken forelegges styret til endelig behandling. Egen drøfting for økonomidelen avtalt 8.2.2018.</i></p>
2. LUO-evalueringen – del 2	TI	<p><i>Stabssjef og rådgiver Hege Andersen svarte ut spørsmål til saken.</i></p> <p><i>Ansattes organisasjoner og vernetjenesten var opptatt av at ledelsen måtte ha kontinuerlig fokus på samarbeidskultur og arbeid i tverrfaglige team, med utgangspunkt i gode pasientforløp. I tillegg mente de at styrevedtaket med fordel kan vektlegge det samme.</i></p> <p><i>NSF og Fagforbundet leverte en protokolltilførsel til saken, ref. vedleggstekst side 2.</i></p> <p><i>Ansattes organisasjoner og vernetjenesten sluttet seg til at styresaken forelegges styret til endelig behandling.</i></p>

3. Kontinuerlig Forbedring	TI	Stabssjef og rådgiver Hege Andersen svarte ut spørsmål til saken. Ansattes organisasjoner og vernetjenesten sluttet seg til at styresaken forelegges styret til endelig behandling.
4. Styrets dialogavtale med direktøren	ML/RD	Stabssjef og controller Roger Dahl svarte ut spørsmål til saken. Ansattes organisasjoner og vernetjenesten sluttet seg til at styresaken forelegges styret til endelig behandling.
5. Oppdragsdokument 2018	EB	Egen drøfting avtalt 8.2.2018.
6. Tomtesak ved SIVA-bygget	GA/TA H	Egen drøfting avtalt 8.2.2018.
7. Prognose byggeprosjekter	GA/TA H	Egen drøfting avtalt 8.2.2018.
ORIENTERINGSSAKER		
8. Rapport etter oppfølgingsplan – Sivilombudsmannens rapport 2016	MH	Egen drøfting avtalt 8.2.2018.
9. Godkjenning som utdanningsinstitusjon for legers spesialisering	TI/EB/ HL	Ansattes organisasjoner og vernetjenesten sluttet seg til at styresaken forelegges styret til endelig behandling.

Tromsø, 30.1.2018


Mai-Britt Martinsen (s.)
FTV NSF


Rune Moe (s.)
HTV Fagforbundet


Leif Hovden (s.)
administrasjonssjef

Protokolltilførsel til sak 2: LUO-evalueringen del II

NSF og Fagforbundet er positive til at akuttmottakene i Harstad og Narvik skal flyttes over i Akuttmedisinsk klinikk. Det blir viktig å få en medisinsk ansvarlig som er nært akutten og som kan være en del av det daglige virket. Det er ønskelig med kort vei mellom avdelingsledelse og klinikkledelse. Det må jobbes aktivt både for å få flere i 100% stillinger samt jobbglidning for å avlaste pleiepersonell. Legevaksordningen i samarbeid med kommunen må fortsette også under Akuttmedisinsk klinikk.



Møte: Arbeidsmiljøutvalget

Tid: Onsdag 31.01.18 kl. 12.00-15.00

Sted: D1 707 UNN Tromsø, Telestudio H104.2 UNN Narvik, UNN møterom 6. etg Harstad

Virtuelt møterom: 997956 Skype: UNN.D1-707@uc.nhn.no

Medlemmer		Varamedlemmer	
Einar Rebni, foretaksverneombudet UNN, leder AMU	x	Rita Vang, foretaksverneombudet UNN	
Rigmor Frøyum, HTV Fagforbundet UNN Tromsø, nestleder AMU	x	Camilla Pettersen, Samfunnsviterne	
Monica Sørensen, HTV NSF – UNN Tromsø	x	Wenche Olsen, PTV NSF, Medisinsk avdeling UNN Harstad	
Ingebjørg Santi, Fagforbundet UNN Narvik	x	Jon Børre Joakimsen, Fagforbundet UNN Harstad	
Kristine Amundsen, Dnlf	x	Ulla Dorte Mathisen, Dnlf	
Geir Magne Lindrupsen, NITO	x	Geir Magne Johnsen, HTV NSF UNN	
Tor Ingebrigtsen, Adm. direktør		Marit Lind, viseadm. direktør	x
Gøril Bertheussen, stabssjef,	x	Mai-Liss Larsen, HR-sjef	
Kristian Bartnes, klinikkssjef Hjerte- og lungeklinikken	x	Eva-Hanne Hansen, klinikkssjef Operasjon- og intensivklinikken (perm)	
Elin Gullhav, klinikkssjef, Barne- og ungdomsklinikken	x	Magnus Hald, klinikkssjef Psykisk helse og rusklinikken	
Bjørn-Yngvar Nordvåg, klinikkssjef Nevro-, ortopedi-, og rehabiliteringsklinikken	x	Grethe Andersen, drifts- og eiendomssjef	x
Gina Johansen, driftsleder, UNN Harstad		Gry Andersen, driftsleder, UNN Narvik	

*Til stede (x)

Møteleder: Einar Rebni

Sekretær: Walter Andersen

Representant for BHT: Meldt forfall

Dessuten møtte Leif Hovden fra Stabscenteret og Stein Olav Pedersen fra KVALUT på styresakene, Haakon Lindekleiv fra KVALUT på sak 8/18.

Sak Sakstittel
01/18 Godkjenning av innkalling og saksliste

Vedtak:

Innkalling og saksliste godkjennes.

02/18 Godkjenning av protokoll fra AMU-møtet 29.11.17.

Det ble etterspurt oppfølging av MeToo-saken (AMU-sak 64/17 a). Videre påpekte AMU nødvendigheten av å følge opp sak 60/17 - AMUs oppfølging av Medarbeiderundersøkelsen 2016. I forhold til oppfølging av MU 2016 ble det presisert at denne må ses i sammenheng med videreføring av tiltak som følge av ForBedring 2018.

Vedtak:

Protokollen godkjennes.

03/18 Oppfølging av AMU-seminar

AMU diskuterte grundig hvordan få til en hensiktsmessig og tillitspreget samarbeidsform med KVAM-utvalgene og om hvert medlem skulle ha en «fadderfunksjon» og hva som skulle ligge i den oppgaven. Videre kom det innspill på at AMU burde definere sakene etter samme kategori som ledermøtene (orienteringer, diskusjon/drøfting, beslutning, styresaker).

Vedtak:

Arbeidsutvalget bearbeider innspillene fra diskusjonen og kommer tilbake til AMU med en beslutningssak.

04/18 Styresaker

AMU valgte å behandle følgende saker utfra et arbeidsmiljøperspektiv:

- Kvalitets- og virksomhets-rapport nov/des 2017
- LUO-evalueringen – del 2
- Kontinuerlig Forbedring ved UNN
- Styrets dialogavtale med direktøren

Momenter fra diskusjonen i AMU-møtet:

KV-rapport:

- Det forventes bedre data på AML-brudd i løpet av året.
- Det arbeides med å få på plass valide sykefraværestall.
- AMU ser det som viktig at årsakene til økning i innleie, særlig for sykepleiere, analyseres. Dette følges opp av stabssenteret i neste KVR.
- Antall utskrivningsklare pasienter er bekymringsfullt og innvirker på arbeidsmiljøet

LUO-evaluering – del 2:

- AMU forutsetter gode medvirkningsprosesser.
- AMU slutter seg til de bemerkninger som kom i drøftingsmøtet

Vedtak:

AMU slutter seg til at sakene fremmes for styret til behandling.

05/18 Måldokument HMS – forlengelse av målperioden

Ved ledergruppens behandling av saken ble et av vedtakspunktene: Direktørens ledergruppe ser at måldokument HMS bør være klart før klinikkenes og senternes dialogavtaler utarbeides i perioden mars-mai hvert år. Ledergruppen ber derfor AMU om at det fremlagte måldokument HMS 2018 også gjøres gjeldende for 2019, og at prosessen med måldokument HMS for 2020 gjennomføres slik at dette dokumentet er klart før klinikkene utarbeider sine dialogavtaler for 2020 i mars/april 2019.

Vedtak:

AMU slutter til at Måldokument HMS gjøres gjeldende for 2018-19.

06/18 Ventilasjon av medisinrom.

Saken dreide seg om en henvendelse fra klinikk angående ansvars plassering av ettersyn av ventilasjon av medisinrom.

Viseadministrerende direktør informerte AMU om at direktøren har bedt drifts- og eiendomssjefen sørge for at DES utarbeider et forslag til årshjul hvor DES tar ansvar for kvalitetssikring av avtrekkene på alle UNNs medisinrom, ved jevnlig gjennomføring av målinger. Kravene til avtrekk må innhentes og legges til grunn når resultatene av målingene vurderes. Dersom målingene viser avvik fra krav, må det foreslås tiltak som sikrer forbedring. DES bes forelegge utarbeidet plan til Stabsmøtet for endelig godkjenning innen 9.4.

Vedtak:

AMU tar saken til orientering.

07/18 Orienteringssaker

- a. Endringer i sammensetning av AMU – arbeidsgiversiden – skriftlig orientering
- b. ForBedring 2018 - muntlig orientering v/Gøril Bertheussen
- c. Styringshjul – HMS-årshjul – skriftlig orientering

Vedtak:

- a) Saken tas til orientering.
- b) AMU oppfordrer ansatte til å delta i undersøkelsen ForBedring.
- c) AMU ber om rapportering av status i saken etter at pilotering er gjennomført i tråd med pkt. 4 i forslag til ledergruppens vedtak.

08/18 Når kan ledere gå inn i pasientjournal?

Direktøren ba i stabsmøte 28.11.17 om en vurdering av om ledere, som til daglig ikke har behandlingsansvar, kan gå inn i pasientjournal i egen avdeling/klinikk. Personvernombud, jurist og medisinsk fagsjef har laget forslag til retningslinjer basert på gjeldende lovverk.

Vedtak:

1. AMU slutter seg til retningslinjene slik de foreligger.
2. AMU ber ledere være oppmerksom på at det bør utvises særskilt forsiktighet med slike innsyn da det kan bli stilt spørsmål om rettmessigheten av innsynet.

09/18 Eventuelt.

- a. Orientering om vernetjenestens arbeid med forholdene ved ambulansestasjonen på Evenes. Saken har fått en positiv utvikling med tanke på støybelastningen som så ut til å bli en belastning for de ansatte.

Referat Møte Arbeidsutvalg Styret UNN – Kontinuerlig forbedring - Kritiske prosesser

Møte i arbeidsutvalg UNN-styret

Dato: 18.januar 2018

Deltakere: Eivind, Erling, Jan Eivind, Tove

1. Innspill fra ledelsen UNN

Erling refererte fra møte med ledelsen i UNN

2. Gjennomgang av tidligere seminarer og mandat au styret

a) Sjekkpt fra tidligere seminar som inngår i arbeidet:

Virksomhetsforståelse

PDCA-hjulet

Strategisk -> kritiske prosesser

Kjenne mål og strategier

Eget årshjul

KF er ikke et prosjekt men en kontinuerlig prosess

b) Mandat arbeidsutvalget: styremøte i oktober 16. november

Som oppfølging av styreseminar juni foreslo arbeidsgruppen 3 videre prosesser.

a) kompetanseutvikling

b) Hovedindikatorer

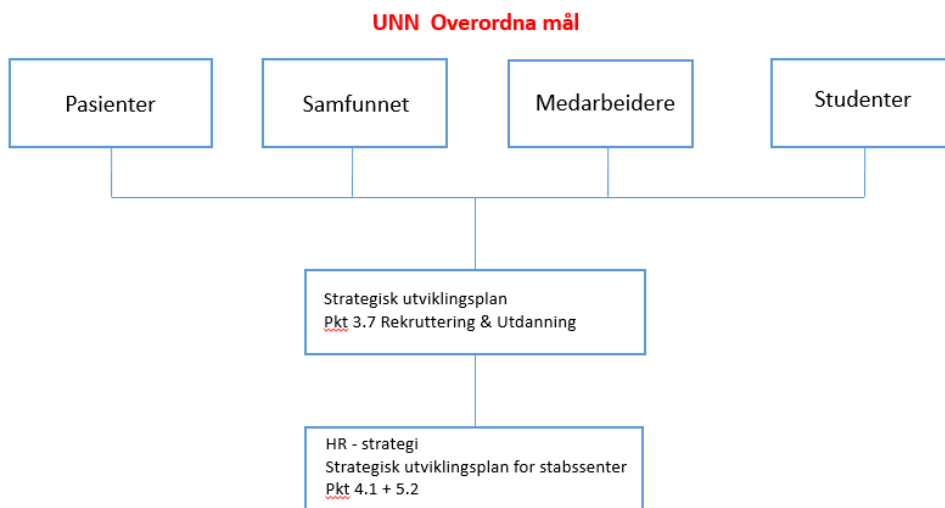
I forbindelse med styreminar i november fikk au i oppdrag å jobbe videre med kritiske prosesser og indikatorer.

3. Eksempel på en strategisk forankret kritisk prosess med indikator

Framtidig utfordringsbilde: økt behov/sykelighet kombinert med begrensede ressurser

Enn Kritisk prosess for å møte dette er Rekruttering og kompetansesikring

Denne er forankret i overordnede mål og strategier- se figur under



Mulige PI (prosessindikator)

Arbeidsutvalget har drøftet mulige PI for prosessen over:

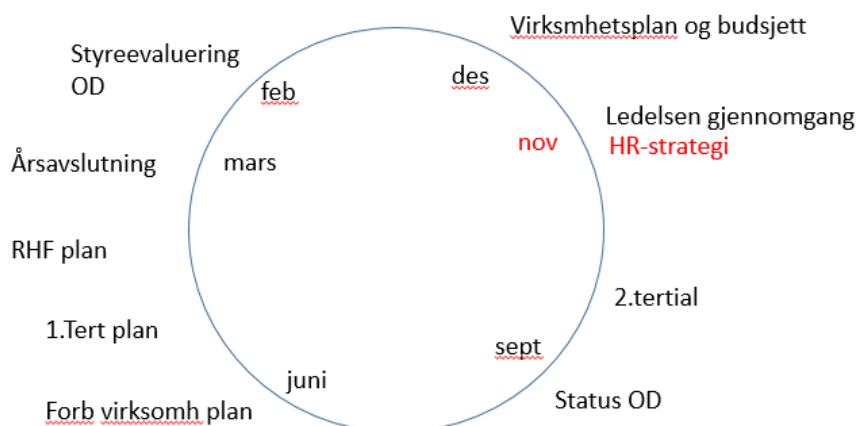
- ledige stillinger
- turnover
- frafall i spesialutdanning
- utdanningsnivå
- dimensjonering av utdanning

Valg av PI må gjøres etter prosess i styret – for eksempel <ledige stillinger>

Årshjul – oppfølging PI

Oppfølging av PI og strategi må inngå i styrets årshjul

Styrets Årshjul



4. Agenda Tematime Styremøte UNN HF 15.feb.2018 kl.08-09

1. Innledning
 - Formål med styrets forbedringsprosess - Erling
 - Gjennomgang av «Hydro-modell» oversatt til UNN med eksempel - Eivind
2. Drøfting av videre prosess – forslag til videre prosess

Årsplanens saker	Sted	Møtetidspunkter
Styrets evaluering av eget arbeid. OD 2018.	Tromsø	Torsdag 15. februar
Årsregnskap, årlig melding m.v.	Bodø	Ti/Onsd. 20.-21.mars
Informasjonssikkerhet. RHF's Plan 2019-2022.	Tromsø	Onsdag 25. april
Første tertialrapport	Tromsø	Onsdag 30. mai
Forberedende virksomhetsplanlegging 2019	Harstad	Torsdag 21. juni
Status oppdragsdokument 2018.	Tromsø	Torsdag 13. september
Andre tertialrapport. Pasientsikkerhet.	Tromsø	Torsdag 4. oktober
Ledelsens gjennomgang (LGG)	Karasjok	Torsdag 15. november
Virksomhetsplan og budsjett for 2017	Tromsø	Onsdag 12. desember

PROTOKOLL

Tema: Drøftingsmøte 2 med ansattes organisasjoner og vernetjenesten vedrørende RESTERENDE styresaker til styremøte ved UNN 15.2.2018.

Dato: 8.2.2018

Tidspunkt: 9.00-9.35

Sted: Adm møterom D1 707

Fra arbeidsgiver

Stig Bakken (konst. avd.leder ØAA)

Tor-Arne Hanssen (utbyggingssjef)

Njål Bjørhovde (rådgiver PHRK)

Leif Hovden (adm.sjef/ referent)

Fra arbeidstakerne

Einar Rebni, FHVO

Vibeke Haukland, NSF (Skype)

Rune Moe, Fagforbundet

Jan Eivind Pettersen, Delta

Protokollsignering:

Fra arbeidstakersiden ble Jan Eivind Pettersen og Rune Moe valgt til signering av protokollen.


Administrasjonssjef Leif Hovden signerer fra arbeidsgiversiden.

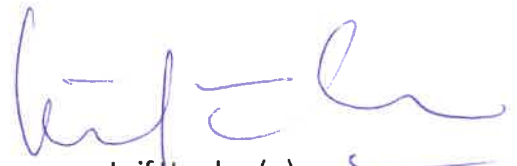
Arbeidstittel	Ansv.	Merknad/ grunnlag
1. Kvalitets- og virksomhetsrapport nov/des 2017	GB	<p><i>Kun kvalitets- og aktivitetsdelen av rapporten var drøftet i forrige drøftingsmøte. Nå var også økonomidelen med, basert på desembertallene, og spørsmål til denne ble svart ut av avdelingsleder ved ØAA, Stig Bakken.</i></p> <p><i>Det ble presisert at resultatet fortsatt er å regne for foreløpig. I tillegg ble det stilt spørsmål ved forskjellene i gjennomføringsgrad av tiltak.</i></p> <p><i>Ansattes organisasjoner og vernetjenesten sluttet seg til at styresaken forelegges styret til endelig behandling.</i></p>
2. Oppdragsdokument 2018	EB	<p><i>Det ble stilt spørsmål ved kravet om reduksjon i tvang, hvilket tolkes som et krav om å tilstrebe lik praksis innenfor dette feltet samt lovendringene knyttet til samtykkekompetanse.</i></p> <p><i>Ansattes organisasjoner og vernetjenesten sluttet seg til at styresaken forelegges styret til endelig behandling.</i></p>
3. Tomtesak ved SIVA-bygget	GA/ TAH	<p><i>Utbyggingssjef Tor-Arne Hanssen møtte og svarte ut spørsmål til saken.</i></p> <p><i>Ansattes organisasjoner og vernetjenesten sluttet seg til at styresaken forelegges styret til endelig behandling.</i></p>
4. Prognose byggeprosjekter	GA/ TAH	<p><i>Utbyggingssjef Tor-Arne Hanssen møtte og svarte ut spørsmål til saken.</i></p>

		<i>Ansattes organisasjoner og vernetjenesten sluttet seg til at styresaken forelegges styret til endelig behandling.</i>
ORIENTERINGSSAKER		
5. Rapport etter oppfølgingsplan – Sivilombudsmannens rapport 2016	MH	<i>Rådgiver Njål Bjørhovde møtte og svarte ut spørsmål til saken.</i> <i>Det ble fra vernetjenesten fremsatt ønske om å synliggjøre satsingen på det systematiske HMS-arbeidet ute i organisasjonen, som en del av rapporten.</i> <i>Ansattes organisasjoner og vernetjenesten sluttet seg til at styresaken forelegges styret til endelig behandling.</i>

Tromsø, 8.2.2018


Jan Eivind Pettersen (s.)
FTV Delta


Rune Moe (s.)
HTV Fagforbundet


Leif Hovden (s.)
administrasjonssjef